

UMOWA AGENCYJNA nr _____

zawarta w dniu _____ r. w _____ (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

reprezentowanym przez - _____
w dalszej części Umowy jako „AGENT”

a

Beatą Wilk prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:
Biuro Podróży VERO TRAVEL Wilk Beata z siedzibą w Opolu
Siedziba: ul. Krakowska 37, 45-075 Opole,
Wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Opolskiego pod numerem 069
Zarejestrowany pod nr REGON 531208198
Będącym płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP 754-152-04-24
w dalszej części Umowy jako „VERO TRAVEL”,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami” lub oddzielnie także „Stroną”

PREAMBUŁA

W związku z zaprezentowaniem oferty współpracy przez AGENTA VERO TRAVEL jest zainteresowane podjęciem stałej współpracy, wszak wedle składanych przez AGENTA deklaracji czynności podejmowane przez AGENTA będą charakteryzować się rzetelnością i wysokim profesjonalizmem oraz pozwolą zrealizować cele VERO TRAVEL. Ponadto AGENT zapewnia i gwarantuje, że znana jest mu treść ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2361 ze zm.; dalej jako „Ustawa”) oraz że będzie realizował obowiązki wynikające z Ustawy, aktów wykonawczych do niej wydanych jak również ustalone w umowach, ogólnych warunkach, regulaminach i wytycznych przedstawionych przez VERO TRAVEL.

Strony zgodnie ustaliły, że w ramach interpretacji Umowy należy rozważać interesy obu Stron, przy czym z całą pewnością należy dokonywać wykładni, która:

- w maksymalnym zakresie zabezpieczy VERO TRAVEL przed naruszeniem przez AGENTA obowiązków wynikających z Ustawy oraz aktów wykonawczych do niej wydanych;
- zapewni VERO TRAVEL wysoką wydajność AGENTA oraz rzetelność i najwyższy profesjonalizm przy realizowaniu przez niego obowiązków wynikających z Umowy,
- w maksymalnym zakresie zabezpieczy VERO TRAVEL przed popełnieniem przez AGENTA lub osoby działające w jego imieniu lub za jego zgodą czynów nieuczciwej konkurencji, przestępstw lub deliktów na szkodę VERO TRAVEL.

§1. Kwestie wstępne.

1. Osoby podpisujące Umowę są w dniu zawarcia Umowy prawidłowo umocowane oraz posiadają zdolność prawną do reprezentowania Stron, a także do zaciągania w ich imieniu zobowiązań wynikających z treści Umowy.
2. Strony oświadczają, że zawarcie Umowy i jej realizacja nie będzie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami jakiegokolwiek innej umowy lub innej czynności prawnej, nie spowoduje też naruszenia jakiegokolwiek orzeczenia sądu lub decyzji właściwego organu administracji publicznej.
3. Strony oświadczają, że nie jest prowadzone w stosunku do nich żadne postępowanie, w tym postępowanie sądowe, administracyjne (w tym podatkowe), sądowo - administracyjne,

arbitrażowe, egzekucyjne, upadłościowe ani żadne inne mogące mieć wpływ na wykonanie Umowy.

4. VERO TRAVEL oświadcza, że spełnia kryteria uznania go za organizatora imprezy turystycznej w rozumieniu przepisów Ustawy.
5. AGENT oświadcza, że jest przedsiębiorcą, który spełnia wszelkie wymogi do tego, aby w związku z zawarciem Umowy sprzedawać lub oferować do sprzedaży imprezy turystyczne organizowane lub oferowane przez VERO TRAVEL.
6. AGENT zapewnia, że posiada wiedzę, doświadczenie, możliwości operacyjne oraz zasoby niezbędne do realizacji Umowy, jak również dochowa przy realizacji Umowy oraz w kontaktach z klientami i potencjalnymi klientami na usługi turystyczne najwyższej staranności oczekiwanej od doświadczonego profesjonalisty.
7. Strony w stosunkach wewnętrznych i zewnętrznych będą kierować się następującymi zasadami:
 - a. dbałość o dobre imię VERO TRAVEL i AGENTA,
 - b. działanie w dobrej wierze,
 - c. najwyższa dbałość o dobra klientów VERO TRAVEL,
 - d. reprezentowanie wspólnego stanowiska wobec osób trzecich w obronie interesów i dobrego imienia VERO TRAVEL.
8. AGENT oświadcza, że są mu znane i rozumiałe regulaminy, procedury, ogólne warunki współpracy i zawierania umów, standardy oraz zasady organizacyjne i porządkowe obowiązujące w VERO TRAVEL oraz że zobowiązuje się je przestrzegać. Stosowne dokumenty zostały przedstawione AGENTOWI przed podpisaniem Umowy.
9. AGENT zapewnia i gwarantuje, że przez okres obowiązywania Umowy będzie prowadzić swoje przedsiębiorstwo w sposób odpowiadający nowoczesnym standardom w zakresie oferowania imprez turystycznych, w szczególności będzie dysponować odpowiednimi pomieszczeniami biurowymi i ich wyposażeniem, wyszkolonym personelem oraz środkami łączności niezbędnymi dla prawidłowego wykonywania Umowy.

§2. Przedmiot Umowy.

1. AGENT na mocy Umowy jest upoważniony do zawierania umów turystycznych z klientami na rzecz VERO TRAVEL.
2. Ilekroć w Umowie mowa jest o zawieraniu, zmianie lub rozwiązywaniu umowy turystycznej przez AGENTA, rozumie się przez to dokonywanie tej czynności przez AGENTA na rzecz VERO TRAVEL.
3. Zawieranie przez AGENTA umów turystycznych z klientami, może odbywać się wyłącznie na warunkach określonych w Ustawie, Umowie oraz na podstawie przygotowanych przez VERO TRAVEL umowach, ogólnych warunkach, regulaminach i materiałach o imprezach turystycznych organizowanych lub oferowanych przez VERO TRAVEL. W szczególności AGENT zobowiązany jest:
 - a. stosować ceny ustalone przez VERO TRAVEL i nie ma prawa stosować żadnych własnych rabatów, nawet jeśli rabat dotyczy zmniejszenia prowizji AGENTA;
 - b. informować o programie i standardzie imprezy turystycznej ustalonym przez VERO TRAVEL i nie ma prawa oferować żadnych dodatkowych elementów programu lub wyższego albo niższego standardu imprezy turystycznej.
4. AGENT chcąc zawierać w imieniu VERO TRAVEL umowy o udział w imprezie turystycznej poza lokalem przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2019 poz. 134 z zm.) lub na odległość w rozumieniu art. 2 pkt. 1 powyższej ustawy, musi uzyskać pisemną zgodę VERO TRAVEL, na takie działanie. Przy takiej formie sprzedaży AGENT zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich obowiązków prawnych związanych sprzedażą umów o udział w imprezie turystycznej i ponosi on odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe po stronie VERO TRAVEL, w szczególności szkody powstałe na skutek niezrealizowania obowiązków informacyjnych, naruszenia praw konsumentów, niezabezpieczenia danych uzyskiwanych drogą elektroniczną, odstąpienia od umów przez konsumentów.
5. Przed zawarciem z klientem umowy turystycznej, której łączna cena przekroczy 20.000 zł brutto AGENT zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie VERO TRAVEL, który może nie wyrazić zgody na zawarcie takiej umowy z danym klientem.

6. Zapisy §2 ust. 5 Umowy mają zastosowanie również do sytuacji, gdy dany klient zawiera kilka umów, których łączna cena przekroczy w okresie następujących po sobie 3 miesiące 20.000 zł brutto.
7. Zawarcie umowy z naruszeniem §2 ust. 3, §2 ust. 4 lub §2 ust. 5 Umowy każdorazowo skutkować będzie zobowiązaniem AGENTA do zapłaty kary umownej w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą wezwania do zapłaty.
8. AGENT może podpisać z klientem umowę turystyczną wyłącznie po dokonaniu przez klienta wpłaty zaliczki w wysokości określonej w warunkach uczestnictwa w danej imprezie turystycznej.
9. AGENT zobowiązany jest do prowadzenia w formie elektronicznej rejestru podmiotów którym przedstawił ofertę zawarcia umowy turystycznej. AGENT zobowiązuje się niezwłocznie (nie później jak w ciągu 12 godzin od wezwania) udostępnić wskazany wyżej rejestr na wezwanie VERO TRAVEL.
10. AGENT zobowiązany jest do prowadzenia w formie elektronicznej rejestru podmiotów z którymi zawarł umowy turystyczne. AGENT zobowiązuje się niezwłocznie (nie później jak w ciągu 12 godzin od wezwania) udostępnić wskazany wyżej rejestr na wezwanie VERO TRAVEL.
11. AGENT zobowiązany jest niezwłocznie (nie później jak w ciągu 12 godzin od ujawnienia) informować VERO TRAVEL o wszelkich znanych mu zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy lub umów turystycznych, w tym także o okolicznościach leżących po stronie VERO TRAVEL, które mają wpływ na wykonanie Umowy lub umów turystycznych. Informacje powinny być przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej.
12. AGENT zobowiązany jest do niezwłocznego (nie później jak w ciągu 24 godzin od wystąpienia) informowania VERO TRAVEL o zmianach prawnych zachodzących w jego firmie (np. zmiany formy prawnej, właściciela, udziałowców, powstawaniu swoich oddziałów itp.) jak również do informowania o niebezpieczeństwie upadłości firmy, jej restrukturyzacji lub likwidacji. Informacje powinny być przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej.

§3. Zobowiązania VERO TRAVEL

1. VERO TRAVEL odpowiedzialny jest za prawidłowe przygotowanie organizowanych przez niego lub oferowanych przez niego imprez turystycznych.
2. VERO TRAVEL zobowiązuje się dostarczyć AGENTOWI informacje na temat organizowanych i oferowanych imprez turystycznych.
3. VERO TRAVEL zobowiązuje się dostarczyć AGENTOWI:
 - a. Login do systemu rezerwacyjnego
 - b. Informacje wymagane Ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2361 ze zm.)
 - c. Materiały promocyjne
 - d. _____
4. VERO TRAVEL zobowiązany jest do informowania AGENTA o:
 - a. zrealizowanych umowach na usługi turystyczne, które to zostały zawarte za jego pośrednictwem;
 - b. odrzuceniu propozycji zawarcia umowy złożonych za jego pośrednictwem;
 - c. rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy zawartej za jego pośrednictwem;
 - d. niewykonaniu przez klienta umowy zawartej za jego pośrednictwem.

§4. Zobowiązania AGENTA

1. AGENT zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się z udostępnionymi przez VERO TRAVEL komunikatami, materiałami informacyjnymi, reklamowymi oraz do ich wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami VERO TRAVEL.
2. AGENT zobowiązany jest do wykonywania zleconych mu przez VERO TRAVEL czynności zgodnie z jego wskazówkami i wytycznymi, w szczególności AGENT zobowiązany jest do posługiwania się przy dokonywaniu czynności z klientami wzorami umów, formularzami oraz ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach turystycznych przekazanyymi przez VERO TRAVEL.

3. AGENT zobowiązany jest do rzetelnego kompletowania i archiwizowania dokumentacji podpisywanej lub przekazywanej przez klientów usług turystycznych.
4. AGENT nie może powierzyć wykonania Umowy w całości lub w części innej osobie, chyba że jest to osoba wykonująca czynności opisane w Umowie w ramach obowiązków określonych w umowie o pracę lub umowie stałej współpracy zawartej z AGENTEM. AGENT ponosi jednak odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, współpracowników i innych osób, którymi się posługuje.
5. AGENT nie może przenieść na inną osobę swoich praw wynikających z Umowy.
6. Przed zawarciem umowy turystycznej z klientem AGENT zobowiązany jest:
 - a. do wypełnienia wszystkich obowiązków nałożonych Ustawą, a w szczególności obowiązku wynikającego z art. 39 ust. 1 i 3 Ustawy;
 - b. do udzielenia klientowi informacji zgodnie z art. 40 oraz rozdziałem 6 i 7 Ustawy;
 - c. do udostępnienia klientowi (celem zapoznania się) materiałów dotyczących imprez turystycznych, regulaminów, ogólnych warunków i projektów umów o usługi turystyczne, które zostały przekazane przez VERO TRAVEL oraz innych niezbędnych dokumentów stanowiących integralną część umowy turystycznej.
7. W chwili zawarcia umowy turystycznej lub niezwłocznie po jej zawarciu AGENT zobowiązany jest do przekazania klientowi kopii tej umowy na piśmie lub innym trwałym nośniku.
8. AGENT zobowiązany jest do przekazania klientowi przed zawarciem umowy turystycznej informacji na temat nazwy i adresu VERO TRAVEL oraz AGENTA, a także ich numery telefonów lub adresy poczty elektronicznej.
9. AGENT jest zobowiązany do przekazywania klientowi informacji o imprezie turystycznej oraz umowie turystycznej w sposób jasny, zrozumiały i niemogący wprowadzać w błąd. W szczególności AGENT zobowiązany jest do przekazania klientowi informacji, które dotyczą:
 - a. miejsca pobytu, trasy i czasu trwania imprezy, w tym co najmniej przybliżoną datę początkową i końcową oraz liczbę noclegów zapewnianych w trakcie imprezy turystycznej;
 - b. rodzaju, klasy, kategorii lub charakteru środka transportu, a także informacji dotyczących przejazdów, w szczególności czasu i miejsca wyjazdów oraz postojów, a jeżeli dokładny czas nie został jeszcze określony - o przybliżonym czasie wyjazdu i powrotu;
 - c. położenia, rodzaju i kategorii obiektu zakwaterowania, według przepisów kraju pobytu;
 - d. liczby i rodzaju posiłków;
 - e. programu zwiedzania, wycieczek lub innych usług uwzględnionych w cenie imprezy turystycznej;
 - f. tego, czy jakiegokolwiek usługi turystyczne będą świadczone w grupie oraz - jeśli to możliwe - o przybliżonej liczebności grupy;
 - g. wymagań językowych, w przypadku gdy skorzystanie przez podróżnego z niektórych usług turystycznych będzie zależało od skutecznej komunikacji ustnej,
 - h. dostępności usług turystycznych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej, a także, na wniosek podróżnego, dokładne informacje na temat możliwości ich dostosowania do jego potrzeb;
 - i. kwot lub procentowego udziału przedpłaty w cenie imprezy turystycznej i terminu jej wniesienia oraz terminu zapłaty całej ceny, a także sposobu dokonania zapłaty oraz wskazanie, jeśli wpłata jest przyjmowana na turystyczny rachunek powierniczy;
 - j. ceny imprezy turystycznej łącznie z podatkami oraz w razie potrzeby z wszelkimi dodatkowymi opłatami i innymi kosztami lub - jeśli nie można zasadnie oczekiwać, aby koszty te zostały obliczone przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej - informację o rodzaju dodatkowych kosztów, którymi podróżny może zostać obciążony;
 - k. połączeń komunikacyjnych oraz miejsca, jakie klient będzie zajmował w środku transportu jeżeli nie zdecyduje się na podróż własnym środkiem transportu;
 - l. minimalnej liczby osób wymaganych, aby impreza turystyczna się odbyła;
 - m. terminu powiadomienia podróżnego o ewentualnym odwołaniu imprezy turystycznej z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń, jeśli jej realizacja jest uzależniona od liczby zgłoszeń;

- n. prawa do rozwiązania przez podróżnego umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej za stosowną opłatą oraz jej wysokości;
 - o. obowiązujących przepisów paszportowych, wizowych i sanitarnych oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w imprezie turystycznej;
 - p. ubezpieczeń (obowiązkowych lub dobrowolnych) na pokrycie kosztów rozwiązania przez podróżnego umowy o udział w imprezie turystycznej lub kosztów świadczenia pomocy, w tym kosztów powrotu do kraju w razie wypadku, choroby lub śmierci.
10. AGENT zobowiązany jest do zapoznania Klienta z umową ubezpieczenia VERO TRAVEL oraz do poinformowania go o możliwości wykupienia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej.
11. AGENT zobowiązany jest niezwłocznie (nie później jak w ciągu 24 od wystąpienia) w formie pisemnej lub elektronicznej informować VERO TRAVEL o nieprzestrzeganiu przez klienta warunków uczestnictwa w imprezie turystycznej, w szczególności nie dotrzymania terminu zapłaty ceny za imprezę turystyczną.

§5. Kwestie związane z imprezą turystyczną

1. W przypadku zmiany warunków imprezy turystycznej dokonanych przez VERO TRAVEL AGENT zobowiązany jest do poinformowania klienta o jego prawach i obowiązkach wynikających Ustawy oraz umowy turystycznej.
2. Jeżeli klient wybierze imprezę zastępczą AGENT ma obowiązek:
 - a. podpisać z klientem nową umowę turystyczną lub wprowadzić stosowne zmiany do istniejącej umowy turystycznej;
 - b. pisemnie zawiadomić VERO TRAVEL o przyjęciu przez klienta nowych warunków imprezy turystycznej.
3. W przypadku zmiany warunków imprezy turystycznej dokonanych przez klienta AGENT zobowiązany jest:
 - a. poinformować klienta o kosztach i wydatkach związanych z taką okolicznością, w szczególności o wysokości opłaty manipulacyjnej lub dopłaty, których może domagać się VERO TRAVEL;
 - b. podpisać z klientem nową umowę turystyczną lub wprowadzić stosowne zmiany do istniejącej umowy turystycznej;
 - c. pobrać stosowne opłaty manipulacyjne lub dopłaty;
 - d. pisemnie zawiadomić VERO TRAVEL o dokonanych przez klienta zmianach.
4. W przypadku odwołania imprezy turystycznej, po otrzymaniu odpowiedniej informacji od VERO TRAVEL, AGENT zobowiązany jest pouczyć klienta o przysługujących mu uprawnieniach wynikających z Ustawy i umowy turystycznej.
5. W wypadku, gdy odwołanie imprezy turystycznej nastąpiło z powodu zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników, niż liczba minimalna określona w umowie, AGENT ma obowiązek niezwłocznie po otrzymaniu informacji od VERO TRAVEL powiadomić o tym klienta na piśmie. To samo dotyczy wypadku odwołania imprezy turystycznej z powodu siły wyższej.
6. W przypadku odwołania imprezy turystycznej i oświadczenia klienta o uczestnictwie w imprezie zastępczej AGENT ma obowiązek:
 - a. podpisać z klientem nową umowę turystyczną na imprezę zastępczą;
 - b. pisemnie zawiadomić VERO TRAVEL o dokonanych przez Klienta zmianach.
7. W przypadku oświadczenia klienta o nie przyjęciu propozycji uczestnictwa w imprezie zastępczej i odstąpienia od umowy AGENT jest zobowiązany zwrócić Klientowi wszystkie wniesione świadczenia bez obowiązku zapłaty kwot ustalonych w umowie turystycznej.
8. Ewentualna dopłata, opłata manipulacyjna lub zwrot nadpłaconej przez klienta ceny zostaną rozliczone między Stronami zgodnie z ogólnymi zasadami rozliczeń, opisanymi w §7 Umowy.
9. W przypadku rezygnacji klienta z udziału w imprezie turystycznej AGENT ma obowiązek:
 - a. wypłacić klientowi uiszczoną przez niego cenę (zaliczkę) pomniejszoną o potrącenie dokonane zgodnie z umową turystyczną;
 - b. poinformować pisemnie VERO TRAVEL w dniu rezygnacji, o jej złożeniu przez klienta, podając pobraną od klienta kwotę potrącenia.

10. Jeżeli klient rezygnując z imprezy turystycznej wskaże inną osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej, na którą przeniesie wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy turystycznej uprawnienia i która przyjmie obowiązki wynikające z umowy turystycznej, AGENT pobierze od Klienta wyłącznie opłatę w wysokości przewidzianej w umowie turystycznej. Zmiana uczestnika imprezy turystycznej musi zostać zgłoszona do VERO TRAVEL w terminie, który umożliwia sprawne przeprowadzenie ewentualnych procedur wizowych lub procedur u przewoźników.
11. Wynikające z rezygnacji zwroty i potrącenia zostaną rozliczone między Stronami zgodnie z ogólnymi zasadami rozliczeń, opisanymi w §7 Umowy.

§ 6. Reklamacje

1. AGENT zobowiązany jest poinformować klienta o zasadach składania reklamacji w związku z zawarciem i realizacją umowy turystycznej.
2. Reklamacja pisemna klienta związana z umową turystyczną zawartą za pośrednictwem AGENTA może być złożona bezpośrednio do AGENTA i ten zobowiązany jest do przyjęcia takiej reklamacji od klienta oraz do jej przekazania w całości i w sposób czytelny tego samego dnia VERO TRAVEL pocztą lub drogą elektroniczną. Niewypełnienie tego obowiązku skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez AGENTA wszystkich kwot, do których wypłaty na rzecz klienta będzie zobowiązany VERO TRAVEL wraz ze wszystkimi kosztami.
3. AGENT nie ma prawa realizowania żądań klienta wyrażonych w reklamacji, w szczególności nie ma on prawa dokonywać zwrotów ceny, bez uprzedniej pisemnej akceptacji żądania przez VERO TRAVEL.
4. AGENT nie jest upoważniony do udzielania odpowiedzi na jakiegokolwiek reklamacje w imieniu VERO TRAVEL.

§7. Zasady rozliczeń

1. AGENT ma obowiązek przelać na rachunek bankowy VERO TRAVEL każdą otrzymaną od klienta wpłatę w terminie 2 dni od otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli termin rozpoczęcia imprezy turystycznej jest krótszy niż 3 dni, wpłata musi być dokonana w ciągu jednego dnia. VERO TRAVEL wskazuje, że jego rachunek bankowy to SANTANDER BANK 5110902590000000123037371, przy czym zmiana tego rachunku może być dokonana również w formie elektronicznego zgłoszenia AGENTOWI przez VERO TRAVEL.
2. Przed dokonaniem przelewu końcowego AGENT może dokonać potrącenia zaliczki na poczet prowizji za umowę z klientem, którego dana wpłata dotyczyła. W przypadku wystąpienia okoliczności, które skutkowałyby tym, że ostateczna prowizja od umowy o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być niższa aniżeli potrącona zaliczka albo w ogóle prowizja od takiej umowy nie będzie należna, to wówczas AGENT zobowiązany jest do niezwłocznego (nie później jak w terminie 7 dni od zaktualizowania się ku temu powodów) przelania na rachunek VERO TRAVEL różnicy, chyba że Strony zgodnie w formie pisemnej lub elektronicznej postanowią inaczej.
3. AGENT będzie prowadził ewidencję wpłacanych przez klientów pieniędzy z tytułu umów turystycznych przy użyciu własnej kasy fiskalnej, a ewidencja ta będzie prowadzona w imieniu i na rzecz VERO TRAVEL zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. AGENT zobowiązany jest przestrzegać wszelkich obowiązków, w szczególności obowiązków dotyczących sposobu i okresu przechowywania dokumentów fiskalnych, które to uregulowane są w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie Ordynacja podatkowa i ustawie o rachunkowości.
5. Jeżeli AGENT nie będzie posiadać kasy fiskalnej to nie jest on uprawniony do pobierania od klientów wpłat gotówkowych.
6. Koszty związane z nabyciem, utrzymaniem, serwisem, przeglądem oraz autoryzacją kasy fiskalnej AGENTA pokrywa AGENT.
7. VERO TRAVEL raz w miesiącu przygotowuje pisemny lub elektroniczny raport obejmujący ilość zrealizowanych w poprzednim miesiącu umów na usługi turystyczne, które to zostały zawarte za pośrednictwem AGENTA. Raport będzie zawierać również informację dotyczące rozliczenia powyższych umów przez klientów oraz informacje dotyczące zwrotów i potrąceń dokonanych z klientami.

8. Jeżeli AGENT ma dokonać na rzecz klienta zwrotnych wpłat z tytułu rezygnacji, odwołania imprezy lub innych zdarzeń opisanych w Umowie, dokonuje ich ze środków własnych, potrącając odpowiednią kwotę z należności dla VERO TRAVEL, a jeżeli takie należności nie występują, po dokonaniu zwrotu na rzecz klienta AGENT zwraca się pisemnie do VERO TRAVEL z prośbą o zwrot wypłaconej klientowi kwoty. VERO TRAVEL dokona zwrotu w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od AGENTA.
9. Z tytułu zawarcia każdej umowy turystycznej z klientem AGENT otrzyma prowizję w wysokości zgodnej z aktualnie obowiązującą tabelą prowizyjną, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Prowizja przysługuje od rzeczywistej i ostatecznej wartości transakcji, a więc pomniejszonej lub powiększonej o ewentualne korekty, zwroty czy zmiany świadczeń.
10. Wynagrodzenie nie przysługuje AGENTOWI:
 - a. za zarezerwowane przez klienta w miejscu docelowym i tam opłacone świadczenia;
 - b. gdy impreza turystyczna nie dojdzie do skutku z powodu nie osiągnięcia wymaganego minimum grupy lub z powodu działania siły wyższej;
11. VERO TRAVEL upoważnia AGENTA do wystawiania faktur VAT w formie elektronicznej i do przesyłania ich na adres poczty elektronicznej: biuro@verotravel.pl
12. Bez wyraźnej pisemnej zgody VERO TRAVEL wyrażonej w formie pisemnej AGENT nie może obciążyć VERO TRAVEL dodatkowymi kosztami lub wydatkami.
13. Bez wyraźnej pisemnej zgody VERO TRAVEL nie może zostać obciążone przez AGENTA dodatkowym wynagrodzeniem prowizyjnym ponad to ustalone w Umowie.

§8. Dane osobowe

1. AGENT zapewnia i gwarantuje, że będzie przetwarzać dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. AGENT zobowiązuje się zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony danych osobowych udostępnionych przez klientów oraz przez VERO TRAVEL.

§9. Poufność

1. Strony powinny zapewnić poufność informacji oraz okoliczności, które uzyskają albo z którymi zapoznają się w trakcie negocjowania lub realizacji Umowy i które zostały zastrzeżone jako poufne.
2. Niezależnie od odrębnych zastrzeżeń AGENT zobowiązuje się do zachowania w poufności:
 - a. treści Umowy i dokumentów oraz załączników, które zostaną przekazane w związku z realizacją Umowy;
 - b. haseł przekazanych przez VERO TRAVEL lub osoby działające na jego zlecenie umożliwiających logowanie się do serwerów, paneli administracyjnych, baz danych, dysków zewnętrznych oraz dysków wirtualnych, smartfonów, laptopów, tabletów;
 - c. informacji dotyczących budżetów, rachunkowości, wycen, rozliczeń;
 - d. informacji dotyczących strategii rozwoju, strategii marketingowych, strategii biznesowych, planów marketingowych, planów sprzedażowych;
 - e. raportów, analiz, wyników z przeprowadzanych badań i statystyk,
 - f. informacji dotyczących pracowników, współpracowników, kontrahentów, partnerów biznesowych, klientów VERO TRAVEL.
3. AGENT zobowiązuje się do przetwarzania informacji poufnych VERO TRAVEL wyłącznie w celu w jakim zostały mu powierzone oraz do ich ochrony przed niepowołanym dostępem lub utratą, jak również zobowiązuje się do nieprzekazywania oraz nieujawniania takich informacji jakiegokolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody VERO TRAVEL, wyrażonej w formie pisemnej. Zobowiązanie AGENTA do zachowania w poufności obejmuje również wszelkie opracowania zbiorowe, kompilacje, studia oraz inne dokumenty w takim zakresie, w jakim zawierać będą one jakiegokolwiek informacje poufne VERO TRAVEL lub oparte będą na takich informacjach.
4. Strony ustalają, iż informacje poufne i zobowiązanie do zachowania w poufności nie obejmują informacji:

- a. które są powszechnie znane;
 - b. które znane były Stronie przed ich ujawnieniem przez drugą Stronę;
 - c. uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji (z tym zastrzeżeniem jednak, że nie stały się one znane w wyniku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy).
5. Strony uzgadniają, że Strona będzie zwolniona z obowiązku zachowania w poufności informacji poufnych w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Strona ujawniająca będzie zobowiązana do:
- a. natychmiastowego poinformowania drugiej Strony o obowiązku ujawnienia informacji oraz informacji o osobach na rzecz których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło;
 - b. ujawnienia tylko takiej części informacji, jaka jest wymagana przez prawo;
 - c. podjęcia wszelkich możliwych działań celem zapewnienia, iż ujawnione informacje będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko dla celów, uzasadniających ich ujawnienie.
6. AGENT zobowiązuje się, że wszelkie nośniki zawierające informacje poufne VERO TRAVEL zostaną zwrócone VERO TRAVEL po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów realizacji Umowy. Kopie takich nośników, których tworzenie jest dozwolone wyłącznie w takim rozmiarze i ilości, jaka będzie uzasadniona realizacją Umowy, zostaną zwrócone lub zlikwidowane równocześnie ze zwrotem oryginalnych nośników.
7. Strona może zachować jedną kopię informacji poufnych przekazanych przez drugą Stronę wyłącznie dla zgodnych z prawem celów podatkowych i rachunkowych.
8. Strony ustalają, że VERO TRAVEL może w każdym czasie zażądać zwrotu jakichkolwiek ujawnionych informacji poufnych, razem z nośnikami lub zakazać ich dalszego wykorzystywania.
9. Strony uprawnione są do przekazania informacji poufnych swoim pracownikom lub współpracownikom w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, przy czym każda Strona odpowiada za działania swoich pracowników i współpracowników jak za swoje własne oraz zobowiązana jest do podpisania z tymi osobami umów o zachowanie w poufności informacji poufnych.

§10. Odpowiedzialność.

1. AGENT ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez klientów i VERO TRAVEL oraz podmioty z nim współpracujące, spowodowane nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez AGENTA Umowy. W szczególności AGENT ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane wadliwym lub niepełnym przekazaniem informacji klientowi lub VERO TRAVEL, nieprzestrzeganiem Ustawy, korzystaniem z niewłaściwych lub nieaktualnych materiałów lub informacji.
2. W przypadku wystąpienia klienta do VERO TRAVEL z żądaniami wynikającymi z umowy turystycznej, a związanymi z działaniem lub zaniechaniem AGENTA, zobowiązany jest on przystąpić do sporu, a w przypadku realizacji przez VERO TRAVEL roszczenia w całości lub części, zobowiązany jest zwrócić pełną kwotę zapłaconą klientowi z tytułu odszkodowania wraz z kosztami postępowania poniesionymi przez VERO TRAVEL. Nie wyklucza to możliwości dochodzenia przez VERO TRAVEL dalszego odszkodowania od AGENTA.
3. Na AGENCIE spoczywa ciężar w zakresie realizacji obowiązków wynikających z Ustawy i aktów wykonawczych do niej wydanych wobec klientów z którymi zawiera umowę na usługi turystyczne.

§11. Obowiązki Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie, pod rygorem nieważności z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, co nie uchybia zobowiązaniom Stron związanych z umowami turystycznymi z klientami zawartymi przed rozwiązaniem Umowy.

3. W przypadku wystąpienia ważnych powodów, VERO TRAVEL może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Do ważnych powodów uprawniających do skorzystania przez VERO TRAVEL z uprawnienia o którym mowa w zdaniu poprzednim należą między innymi:
 - a. naruszenie postanowień Umowy przez AGENTA pomimo wcześniejszego wezwania przez VERO TRAVEL w formie pisemnej lub elektronicznej do zaniechania naruszeń i wyznaczenia w tym celu czasu nie krótszego jak 7 dni (nie dotyczy to naruszeń z punktów kolejnych, które to posiadają własne uregulowania);
 - b. stosowanie cen detalicznych innych niż ustalone przez VERO TRAVEL;
 - c. wykorzystywanie nieaktualnych materiałów reklamowych lub informacyjnych dotyczących organizowanych lub oferowanych przez VERO TRAVEL imprez turystycznych;
 - d. nie osiągnięcie w dwóch kolejnych kwartałach minimalnej wielkości sprzedaży określonej przez VERO TRAVEL;
 - e. powierzenie realizacji Umowy w całości lub części podmiotom trzecim na które nie wyraził zgody VERO TRAVEL;
 - f. ogłoszenie upadłości lub restrukturyzacji AGENTA;
 - g. popełnienie przez AGENTA, jego pracowników lub współpracowników czynu nieuczciwej konkurencji, przestępstwa lub deliktu na szkodę VERO TRAVEL lub jego klientów.
4. W przypadku wystąpienia ważnych powodów, AGENT może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Do ważnych powodów uprawniających do skorzystania przez AGENTA z uprawnienia o którym mowa w zdaniu poprzednim należą między innymi:
 - a. naruszenie postanowień Umowy przez VERO TRAVEL pomimo wcześniejszego wezwania przez AGENTA w formie pisemnej lub elektronicznej do zaniechania naruszeń i wyznaczenia w tym celu czasu nie krótszego jak 7 dni (nie dotyczy to naruszenia z punktu kolejnego, które posiada własne uregulowanie) ;
 - b. zwłoki w zapłacie prawidłowo wystawionej i wymagalnej faktury VAT pomimo wcześniejszego wezwania przez AGENTA w formie pisemnej lub elektronicznej do zapłaty zaległości i wyznaczenia w tym celu okresu nie krótszego jak 7 dni.
5. W przypadku podejrzenia naruszenia Umowy Strona, która podejrzewa wystąpienie naruszenia, wezwie drugą Stronę w formie pisemnej lub elektronicznej do wyjaśnienia sytuacji lub przedłożenia stosownych dokumentów, wyznaczając w tym celu okres nie krótszy jak 7 dni od otrzymania wezwania. Za każdy dzień zwłoki w odpowiedzi Strona wzywana będzie zobowiązana do zapłaty kary umownej w wysokości 150 zł (sto pięćdziesiąt złotych), co nie wyłącza możliwości dochodzenia dalszego odszkodowania. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą wezwania do zapłaty.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe i osoby uprawnione do składania wiążących oświadczeń:
 - a. VERO TRAVEL – Beata Wilk
 1. adres do doręczeń – 45-075 Opole, ul. Krakowska 37
 2. telefon – 774544569, 774539576
 3. adres email – biuro@verotravel.pl
 - b. AGENT - _____
 1. adres do doręczeń - _____
 2. telefon - _____
 3. adres email - _____
2. W przypadku nie poinformowania drugiej Strony o zmianie danych kontaktowych przyjmuje się, że przesłanie pisma na wcześniejszy adres jest skuteczne. W przypadku doręczeń Strony przyjmują domniemania jak przy doręczeniu pism procesowych w ramach polskiego postępowania cywilnego.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. VERO TRAVEL ma jednak prawo w każdym czasie aktualizować w całości lub w części treść załączników

do Umowy, doręczając je AGENTOWI w formie pisemnej lub elektronicznej. W takim wypadku AGENT ma obowiązek ich stosowania następnego dnia po doręczeniu.

4. Zmianę danych kontaktowych nie uważa się za zmianę Umowy i może zostać ona dokonana również w formie elektronicznej.
5. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, Umowa w pozostałej części pozostaje ważna i skuteczna. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych lub bezskutecznych lub niewykonalnych postanowień nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne w terminie 3 miesięcy od uznania danej klauzuli za nieważną, bezskuteczną lub niewykonalną.
6. Spory mogące wyniknąć w przyszłości z Umowy Strony poddają sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby VERO TRAVEL.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Z dniem podpisania Umowy następuje zastąpienie wszelkich umów i porozumień Stron w zakresie określonym w Umowie.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Strony.

AGENT

VERO TRAVEL

Załączniki:

- załącznik nr 1 – tabela prowizyjna
- załącznik nr 2 – karta agenta
- załącznik nr 3 – umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania